

Arq. Breitner Roely Gonzáles Maldonado
 Director General
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARIANNA SOLARES ROSSELL</u>	CUI:	<u>2641-65594-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-1590-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>564365-1</u>
Número de Factura:	<u>675434004</u>	Serie:	<u>3DEE9F7E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000</u>	Período del Informe:	<u>sep-21</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q60,000</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 - 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL		

Objetivos del Contrato: La PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios PROFESIONALES que se describen en continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Actividades Realizadas:

- a) Asesoré en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural para ser enviadas a la Dirección General de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes
- b) Brindé asesoría en la redacción de notas informativas para ser enviadas a la Dirección de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes
- c) Brindé asesoría en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al Vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
- d) Brindé asesoría en la realización del calendario de actividades del Vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural de manera que se encuentre actualizado
- e) Asesoré y fui enlace de la Dirección General hacia el Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural
- f) Asesoré en la organización formando parte del Comité Organizador del Festival del Centro Histórico participando en las reuniones virtuales del mismo
- g) Asesoré en la Divulgación y coordinación con Museos, Sitios y Parques arqueológicos para obtener el Sello de Bioseguridad Turística del INGUAT
- h) Asesoré en la organización del evento para presentar el Programa Guardianes del Patrimonio
- i) Asesoré en el área de comunicación para la realización de la I Jornada del Patrimonio Documental y Bibliográfico

Marianna Solares Rossell
 Nombre Completo del Contratista

Marianna Solares Rossell
 Firma de Contratista

Arq. Breitner Roely Gonzáles Maldonado
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Arquitecto Breitner Roely Gonzales Maldonado
 Director General
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1631283660048

Fecha de Generación:
Sep 10, 2021, 8:21 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2021 11:30:36
Emisor:	5643651
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARIANA SOLARES ROSSELL
Receptor:	3378519-DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	3DEE9F7E-2842-4E14-9A6C-D99D0D3A281F
Serie:	3DEE9F7E
Número del DTE:	675434004
Acuse de recibido:	FCID2021202 10902T11:30 :3606:003DE E9F7E28424E 149A6CD99D0 D3A281F
Fecha de la consulta:	10/09/2021 08:20:29
Estado:	Activo



Superintendencia de Administración Tributaria

Verifique la validez de la presente consulta a través del código QR